

UNIONE DI COMUNI VERONA EST

(Provincia di Verona)

ELENCO DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI GENERALI

(comuni a tutti i settori ed uffici dell'ente)

Legenda:

CIL – Comunicazione Inizio Lavori

SCIA – Segnalazione Certificato Inizio Attività

DIA – Dichiarazione Inizio Attività (edilizia)

SA – Silenzio/Assenso

SR – Silenzio/Rifiuto

AT – Attività che non richiede un provvedimento

Se vuoti indicano che il procedimento si conclude con l'adozione di un provvedimento espresso (delibera, determina, decreto, ordinanza, ecc.)

RESPONSABILE DI AREA: funzionario incaricato di P.O. del settore competente

E-mail

Telefono

PEC

RESPONSABILE IN VIA SOSTITUTIVA (art. 2 Legge 241/1990): dott. Nicola Fraccarollo

E-mail segreteria@unionevrest.it

telefono 045 6151272

PEC protocollogenerale@unionevrest.it

U.O.: a seconda della materia

N°	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	AD ISTANZA DI PARTE SI NO	DIA SCIA CIL SA SR AT	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA TERMINE	RESPONSABILE PROVVEDIMENTO	RESPONSABILE PROCEDIMENTO	ATTI DA PRODURRE	MODULISTICA	NOTE
1	Accesso ai documenti amministrativi	Legge 241/1990 (Capo V) Regolamento Diritto di accesso		SR		Dalla data di presentazione della richiesta	Funzionario Incaricato di P.O.del settore competente per materia	Responsabile procedimento individuato dalla P.O. competente per materia			
2	Affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro	D.Lgs. 163/2006 (art. 125) DPR 207/2010 Regolamento per le acquisizioni in economia				Dal verificarsi della necessità	Funzionario Incaricato di P.O.del settore che ha indetto la gara	Responsabile procedimento individuato dalla P.O. competente per materia			Termine finale riferito all'aggiudicazione definitiva
3	Affidamento previa procedura negoziata di servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro	D.Lgs. 163/2006 (art. 125) DPR 207/2010 Regolamento per le acquisizioni in economia				Dal verificarsi della necessità	Funzionario Incaricato di P.O.del settore che ha indetto la gara	Responsabile procedimento individuato dalla P.O. competente per materia			Termine finale riferito all'aggiudicazione definitiva
4	Affidamento di servizi e forniture di importo pari o superiore a 40.000,00 euro ed inferiore a 200.000,00 euro tramite cottimo fiduciario	D.Lgs. 163/2006 (art. 125) DPR 207/2010 Regolamento per le acquisizioni in economia				Dal verificarsi della necessità	Funzionario Incaricato di P.O.del settore che ha indetto la gara	Responsabile procedimento individuato dalla P.O. competente per materia			Termine finale riferito all'aggiudicazione definitiva
5	Affidamento di lavori servizi e forniture in economia mediante procedura negoziata telematica	D.Lgs 163/2006				Dal verificarsi della necessità	Funzionario Incaricato di P.O.del settore che ha indetto la gara	Responsabile procedimento individuato dalla P.O. competente per materia			Termine finale riferito all'aggiudicazione definitiva
6	Affidamento di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria, tramite procedura aperta	D.Lgs 163/2006				Dal verificarsi della necessità	Funzionario Incaricato di P.O.del settore che ha indetto la gara	Responsabile procedimento individuato dalla P.O. competente per materia			Termine finale riferito all'aggiudicazione definitiva
7	Affidamento di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria, tramite procedura ristretta	D.Lgs 163/2006				Dal verificarsi della necessità	Funzionario Incaricato di P.O.del settore che ha indetto la gara	Responsabile procedimento individuato dalla P.O. competente per materia			Termine finale riferito all'aggiudicazione definitiva
8	Affidamento di servizi e forniture di importo superiore alla soglia comunitaria tramite procedura aperta	D.Lgs 163/2006				Dal verificarsi della necessità	Funzionario Incaricato di P.O.del settore che ha indetto la gara	Responsabile procedimento individuato dalla P.O. competente per materia			Termine finale riferito all'aggiudicazione definitiva

9	Affidamento di servizi e forniture di importo superiore alla soglia comunitaria, tramite procedura ristretta	D.Lgs 163/2006				Dal verificarsi della necessità	Funzionario Incaricato di P.O.del settore che ha indetto la gara	Responsabile procedimento individuato dalla P.O. competente per materia			Termine finale riferito all'aggiudicazione definitiva
10	Comunicazione esclusione concorrente da gara	D.Lgs 163/2006 (art. 79)		AT		Dall'esclusione	==	Responsabile procedimento individuato dalla P.O. competente per materia			
11	Aggiudicazione Definitiva	D.Lgs. 163/2006 (art. 11) Dlgs. 267/2000				Da aggiudicazione provvisoria	Funzionario Incaricato di P.O.del settore competente per materia	Responsabile procedimento individuato dalla P.O. competente per materia			Salvo i tempi legati alla conclusione del procedimento di verifica del possesso dei requisiti (in capo all'Ufficio Segreteria)
12	Comunicazioni relative all'avvenuta aggiudicazione	D.Lgs 163/2006 (art. 79)		AT		Da aggiudicazione definitiva	==	Responsabile procedimento individuato dalla P.O. competente per materia			
13	Comunicazioni obbligatorie all'AVCP sulle fasi delle procedure di affidamento dei contratti pubblici	D.Lgs 163/2006		AT	Entro i termini stabiliti dall'AVCP	Dal verificarsi dell'evento (pubblicazione, aggiudicazione, contratto, ecc.)	==	Responsabile procedimento individuato dalla P.O. competente per materia			
14	Stipula contratto	D.Lgs. 163/2006 (art. 11)				Da efficacia aggiudicazione definitiva	Funzionario Incaricato di P.O.del settore competente per materia	Funzionario Incaricato di P.O.del settore competente per materia			Non prima di 35 giorni da aggiudicazione definitiva
15	Consegna lavori, forniture, servizi	DPR 207/2010 (art. 153)				Dalla stipula del contratto	==	Responsabile procedimento individuato dalla P.O. competente per materia			Dopo efficacia del contratto
16	Consegna lavori, forniture, servizi in via d'urgenza	D.Lgs 163/2006 (art. 11) DPR 207/2010 (art. 302)				Da efficacia aggiudicazione definitiva	==	Responsabile procedimento individuato dalla P.O. competente per materia			
17	Liquidazione di spesa	D.Lgs 267/2000 Regolamento di contabilità			30	Dalla data di ricezione delle fatture, parcelle, note e/o documentazione contabile	Funzionario Incaricato di P.O.del settore competente per materia	Responsabile procedimento individuato dalla P.O. competente per materia			Il termine comprende la verifica/esame della documentazione contabile; nel termine è effettuata l'acquisizione d'ufficio del DURC
18	Dichiarazione stragiudiziale del terzo	DPR 162/1973 (art. 75 bis)		AT		Dalla data di ricevimento della richiesta	==	Responsabile procedimento individuato dalla P.O. competente per materia			
19	Pubblicazione modulistica aggiornata dei vari procedimenti nella sezione "moduli"			AT		Da esigenza aggiornamento	Funzionario Incaricato di P.O.del settore competente per materia	Responsabile procedimento individuato dalla P.O. competente per materia			