

SETTORE AFFARI GENERALI

PERSONALE ASSEGNATO AL SETTORE:

Biroli dott. Agostino – dipendente cat. D a comando presso il Comune di Belfiore al 30 %

Erbisti Loretta – dipendente cat. C (in comando dal Comune di Colognola ai Colli tempo parziale 18 ore) fino al 31/03/2017

Sartori Sara – dipendente cat. C (in comando dal Comune di Illasi tempo parziale 18 ore) fino al 30/06/2017

OBIETTIVI ANNO 2017:

SERVIZIO / PRODOTTO EROGATO	OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE DI RISULTATO	INTERDIPENDENZE
<u>UFFICIO CONTRATTI</u>	Rinnovo contratto di assistenza ambiente Halley per Unione e Comuni aderenti	Entro giugno	Tutti i Comuni aderenti all'Unione
<u>UFFICIO CONTRATTI</u>	Fornitura servizio di analisi e implementazione flussi documentali per la gestione degli atti amministrativi per tutti gli Enti dell'Unione	Entro giugno	Tutti i Comuni aderenti all'Unione
<u>CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA</u>	Esperimento della gara per l'affidamento del servizio di manutenzione del verde pubblico	Affidamento per il Comune di Caldiero	Comune di Caldiero
<u>CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA</u>	Esperimento della gara per l'affidamento di risanamento conservativo con efficientamento energetico del municipio di Caldiero	Affidamento per il Comune di Caldiero	Comune di Caldiero
<u>CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA</u>	Esperimento della gara per l'affidamento del servizio di RSPP	Affidamento per tutti i Comuni	Tutti i Comuni aderenti all'Unione

SETTORE SERVIZI SOCIALI

PERSONALE ASSEGNATO AL SETTORE:

Fontana Sabrina Cat. D Responsabile

Assistente Sociale Signoretto Stefania Cat. D, Ferrari Franca Cat. B1 P.T. 50%, Valan Daniela Cat. B1 P.T. 50%, Santi Chiara Cat. C, Giordani Teresa Cat. C.

OBIETTIVI ANNO 2017:

SERVIZIO / PRODOTTO EROGATO	OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE DI RISULTATO	OBIETTIVI
<p><u>CARTA "SIA"</u></p>	<p>Misura di contrasto alla povertà denominata Progetto "CARTA SIA," considerata una misura "ponte" e temporanea in attesa della definizione del REI (Reddito di Inclusione).</p> <p>Beneficiari, possono presentare la domanda:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ I cittadini italiani o comunitari, oppure familiari con diritto di soggiorno; ➤ Cittadino straniero con permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo; ➤ Titolare di protezione Internazionale (asilo politico, protezione sussidiaria); ➤ Residenti in Italia da almeno due anni al momento della presentazione della domanda <p>Trattasi di un beneficio economico rivolto a :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Famiglie che si trovano in disagiate condizioni economiche, nelle quali siano presenti figli minorenni e/o figli disabili o donna in stato di gravidanza accertata. <p>Requisiti per poter accedere alla Carta SIA sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Il nucleo familiare deve essere in possesso di una 	<p>Stesura di progetti personalizzati di attivazione sociale e lavorativa sottoscritti dalle persone aventi diritto; verifica delle istanze raccolte; monitoraggio del progetto per tutta la sua durata</p>	

	<p>Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU), in corso di validità, da cui risulti un valore ISEE inferiore o uguale a € 3.000,00.=</p> <p>➤ Il richiedente dovrà aderire e partecipare ad un progetto personalizzato finalizzato al superamento della condizione di povertà, al reinserimento lavorativo ed all'inclusione sociale, che verrà predisposto dal servizio sociale o da servizi delegati.</p>		
<p><u>PROGETTO</u> <u>"INSIDE"</u></p>	<p>Attivazione nuovo progetto "INSIDE":</p> <p>1 Azione di presa in carico: di nuclei famigliari con figli minori a rischio emarginazione;</p> <p>2 Azione di affiancamento: all'interno di un "percorso sociale" in riferimento alle famiglie che vivono in una situazione di precarietà economica a causa della mancanza di reddito e con situazioni debitorie importanti;</p> <p>3 Azione di inserimento lavorativo: rivolta a persone in esclusione lavorativa e svantaggio economico.</p>	<p>Interventi economici di sostegno alle famiglie con figli minori per favorire l'inserimento sociale nell'ambito scolastico (rette scuole materne, esoneri trasporti, sostegno doposcuola e socio educativo (attività sportive-ricreative-culturali).</p> <p>Interventi su singoli casi valutati in base ai bisogni (di tipo abitativo, lavorativo, salute) tramite sostegni economici che attivino azioni di rete col territorio per agire sull'assunzione di responsabilità nella gestione economica "percorso di aiuto sociale".</p> <p>Interventi per la realizzazione di percorsi di inserimento lavorativo (coop. sociali, agenzie per il lavoro).</p>	

<p><u>SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE</u></p>	<p>Il Servizio Civile Universale opera nel rispetto dei principi della solidarietà, della partecipazione, dell'inclusione e dell'utilità sociale nei servizi resi, anche a vantaggio di un potenziamento dell'occupazione giovanile. Le aree di intervento del Servizio Civile Nazionale sono riconducibili ai settori di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ambiente, assistenza, educazione e promozione culturale, patrimonio artistico e culturale, protezione civile, servizio civile all'estero. <p>Persegue, tra le altre, il raggiungimento delle seguenti finalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> • favorire la realizzazione dei principi costituzionali di solidarietà sociale; • promuovere la solidarietà e la cooperazione, a livello nazionale ed internazionale, con particolare riguardo alla tutela dei diritti sociali, ai servizi alla persona ed alla educazione alla pace fra i popoli; 	<p>L'obiettivo è la partecipazione di giovani volontari selezionati in alcuni servizi organizzati dall'Ente secondo le indicazioni contenute nel Bando Regionale. La selezione avverrà tramite l'Istituto Don Calabria, esperto selezionatore di giovani da inserire nel bando del servizio civile.</p> <p>Ambiti di intervento: minori e anziani.</p>	
--	---	--	--

SETTORE POLIZIA LOCALE

PERSONALE:

Lovato Graziano cat. D, Regnato Laura cat. D, Corrà Piero Luigi cat. D., Muraro Roberto cat. C, Panato Riccardo cat. C, Rossi Alberto cat. C., Zuffellato Sabrina cat. C – in aspettativa , Bellomi Sergio cat. C, Neriotti Elisa cat. C. e Amato Mariangela cat. C. a t. det.

OBIETTIVI ANNO 2017:

SERVIZIO / PRODOTTO EROGATO	OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE DI RISULTATO	INTERDIPENDENZE
<u>SERVIZIO DI POLIZIA STRADALE</u>	Codice della strada – posti di controllo, controllo zone a sosta regolamentata e divieti di sosta, postazioni autovelox. Infortunistica stradale.	Raggiungere almeno il 75% dei budget di bilancio assegnati . Continuazione del servizio di controllo auto non assicurate/rubate ecc. con apposita apparecchiatura, per un turno settimanale. Effettuazione del controllo velocità per almeno due turni la settimana.	
<u>SERVIZIO DI POLIZIA EDILIZIA, GIUDIZIARIA E PUBBLICA SICUREZZA</u>	Controllo abusi edilizi – Ecologia – Polizia Giudiziaria – ricezione di denunce varie, ricezione di querele e atti conseguenti, attività delegate dall’A.G. Patrimonio – Segnaletica – Pubblica sicurezza – Ordinanze igiene/sanità – DPR 616 -- accertamento Artigiani – Polizia veterinaria. Polizia annonaria – Esercizi di vicinato e pubblici esercizi – controllo mercati.-	Evasione di tutte gli esposti/denunce/altro relativi a presunti abusi edilizi entro 20 giorni dalla loro ricezione.	
<u>SERVIZIO DI POLIZIA AMMINISTRATIVA</u>	Vigilanza sulle norme contenute su regolamenti comunali, in particolare in quello di Polizia Urbana – dove esistente. Vigilanza su quanto contenuto nelle ordinanze sindacali/comunali di materia diverse dal codice della strada. Notifiche varie – Accertamenti, informazioni ecc. per Comuni, A.G. e altri enti. Pareri CDS. Vigilanza controllo sul territorio con particolare riferimento a parchi e isole ecologiche	Evasione di tutte le richieste di parere da parte di privati o uffici comunali entro 20 giorni dalla richiesta alla P.L. Report mensile attività svolta da presentare in Giunta	

SETTORE CONTABILITÀ E FINANZA

PERSONALE ASSEGNATO AL SETTORE:

Cattazzo Michele – convenzione con il Comune di Caldiero (in servizio all’Unione per n. 4 ore settimanali)
Turrini Anna Maria Cat. C

OBIETTIVI DI MANTENIMENTO ANNO 2017:

SERVIZIO/ PRODOTTO EROGATO	OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE DI RISULTATO	INTERDIPENDENZE
<u>BILANCIO CONTO CONSUNTIVO</u>	Predisposizione bilancio di previsione ed allegati – variazioni – conto consuntivo – certificazioni ministeriali – rapporti con Corte dei Conti – rapporti con l’organo di revisione.		Tutti i settori (controllo residui, richieste di PEG).
<u>CONTABILITA’ GENERALE</u>	Gestione della contabilità finanziaria ed economica.	Tempi di pagamento fatture: 30 gg data di ricezione della fattura. Indicatore 10 gg dalla data del provvedimento di liquidazione dell’ufficio competente della spesa.	Tutti i settori per liquidazione fatture
<u>IVA</u>	Gestione delle scritture contabili per attività soggette ad I.V.A. – dichiarazioni – versamenti e quant’altro connesso.		
<u>RAPPORTI CON ISTITUTI DI CREDITO</u>	Controllo dei flussi di cassa, per limitare il ricorso all’anticipazione di tesoreria		
<u>PATRIMONIO/IN VEN- TARIO</u>	Patrimonio Unione con aggiornamento e tenuta inventario.		Tutti i settori
<u>UFFICIO PERSONALE</u>	Gestione del personale per quanto attiene i rapporti economico-finanziari: paghe – contributi – pratiche assistenziali e pensionistiche – inquadramento per nuovi contratti di categoria. Predisposizione modelli previdenziali – Controllo assenze/presenze, ferie.-		
<u>ECONOMATO</u>	Gestione dei fondi per le piccole spese impreviste – approvazione rimborsi spese economati – predisposizione del rendiconto di gestione.		

OBIETTIVI DI SVILUPPO ANNO 2017:

SERVIZIO	OBIETTIVO DI SVILUPPO	INDICATORE	RISULTATO ATTESO
<u>CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA FATTURE ELETTRONICHE</u>	Dopo l'affidamento del servizio di conservazione sostitutiva occorre mandare in conservazione tutte le fatture elettroniche	Data di completamento dell'invio in conservazione dei documenti	entro il 30.09.2017
<u>DEMATERIALIZZAZI ONE</u>	Nell'ambito del progetto di dematerializzazione che l'ente ha adottato in ottemperanza al codice dell'amministrazione digitale di cui al D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e s.m. è fondamentale alimentare il flusso documentale con il parere contabile e le attestazioni di copertura finanziaria sottoscritte in forma elettronica mediante firma digitale del documento	Data di passaggio in produzione dei pareri contabili sugli atti (delibere di Consiglio, Giunta e determinazioni) espressi con firma digitale su file specifico inserito nel fascicolo del provvedimento	Attivazione entro il termine da stabilire con specifica delibera di giunta (cfr delibera di Giunta nr. 8/2017).

SETTORE SUAP E PROTEZIONE CIVILE

OBIETTIVI DA ATTUARE, OLTRE ALL'ATTIVITA GESTIONALE DEL PEG 2017

PERSONALE:

Citron geom. Luigi – dipendente cat. D – con comando per il 50% del tempo di lavoro presso il Comune di Belfiore.

Lazzarin Vilma – dipendente cat. C a tempo pieno ed indeterminato

Piubelli Stefania – dipendente cat. C a comando a tempo pieno dal Comune di Colognola ai Colli

OBIETTIVI:

SERVIZIO / PRODOTTO EROGATO	OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE DI RISULTATO	INTERDIPENDENZE
<u>LAVORI PUBBLICI</u>	Interventi di miglioramento della sicurezza stradale negli attraversamenti pedonali dei Comuni aderenti all'Unione	Adempimenti amministrativi per la cantierizzazione dei lavori	Polizia Locale
<u>PROTEZIONE CIVILE</u>	Aggiornamento Piani Comunali di Protezione Civile e Piano di Coordinamento Intercomunale dei Soccorsi.	Adempimenti amministrativi per l'adozione della Pianificazione entro 31/10/2017	Tutti i Comuni dell'Unione